**План подготовки к введению профессионального стандарта педагогической деятельности**

**в МБОУ «Васильчуковская СОШ»**

**1 этап:** Информирование и организация обсуждения по введению (январь-май 2014 г.);

**2 этап:** Организационно-аналитический этап (анализ, актуализация и разработка н.п.а. с учетом утвержденного профессионального стандарта и разработка методических рекомендаций) (июнь-декабрь 2014 г.);

**3 этапа:** Внедрение профессионального стандарта «Педагог» (с 01.01.2015 г.)

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-правовое и информационно-методическое обеспечение** | | | |
| * + 1. Организация ознакомления педагогических работников ОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: * Организация обсуждения на педагогических, методических советах и др.; * Размещение информации на стендах в ОУ.   + 1. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с учителями (воспитателями).     2. Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты | Знание педагогами содержания профессионального стандарта «Педагог».  Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству.  Доведение до педагогических работников под роспись вновь разработанных локальных нормативных актами, регламентирующих социально-трудовые отношения в организации, изменений в ранее изданные нормативные акты. | Администрация | Март-май 2014 года  Сентябрь-октябрь 2014 года  Ноябрь 2014 года |
| 1. **Формирование кадровой политики и управление персоналом** | | | |
| * + 1. Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов по вопросам кадровой политики (управления персоналом), либо внесение изменений в действующие правовые акты.     2. Принятие локального акта, утверждающего нормы профессиональной этики педагогических работников. | Локальные нормативные акты, принятые с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии) | Администрация | Январь - февраль 2015 года |
| 1. **Организация обучения педагогических работников** | | | |
| * + 1. Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей (воспитателей) на очередной учебный год с учетом предложений и рекомендаций коллегиальных органов управления организации, представительных органов участников образовательных отношений, аттестационных комиссий и др. | Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников, либо соответствующее приложение к годовому плану организации | Администрация | Август 2014 года |
| 1. **Аттестация педагогических работников** | | | |
| * + 1. Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности. | Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации | Администрация | В течение 2014 года |
| * + 1. Организация обучения (специальной подготовки) руководителя и членов аттестационной комиссии, а также ее экспертов. | Необходимая компетентность членов, экспертов аттестационной комиссии | Администрация | В течение 2014 года |
| * + 1. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников. | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности |  | В течение 2014 года |
| 1. **Заключение трудовых договоров, разработка должностных инструкций** | | | |
| * + 1. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов области организации, нормирования, оценки качества труда учителей (воспитателей). | Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству | Администрация | Октябрь 2014 |
| * + 1. Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов, устанавливающих порядок урегулирования споров между участниками образовательных отношений, либо внесение изменений в действующие правовые акты. | Локальные нормативные акты, принятые с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии) | Администрация | Июнь – август 2014 года |
| * + 1. Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты. | Доведение до педагогических работников под роспись вновь разработанных локальных нормативных актами, регламентирующих социально-трудовые отношения в организации, изменений в ранее изданные нормативные акты | Администрация | Не позднее 31 октября 2014 года |
| 1. **Установление систем оплаты труда** | | | |
| * + 1. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов оплаты труда учителей. | Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству | Администрация | Октябрь 2014 года |
| * + 1. Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы оплаты труда изменениями в ранее изданные нормативные акты | Доведение до педагогических работников под роспись вновь разработанных локальных нормативных актами, регламентирующих социально-трудовые отношения в организации, изменений в ранее изданные нормативные акты | Администрация | Не позднее 31 октября 2014 года |