Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Васильчуковская средняя общеобразовательная школа»

Ключевского района Алтайского края

**Протокол № 5**

заседания УС школы от 11.02.2015 года

Председатель – Болотникова Т.А.

Секретарь – Лопина Т.В.

Присутствовали: 15 человек

Отсутствовали: 2 человека по уважит. причине

**Повестка.**

* 1. Информация по выполнению Комплекса мер по модернизации общего образования. Отчет о расходовании средств, выделенных школе на 2014 год.
	2. О бюджете школы на 2015 год.
	3. Утверждение протокола по проведению экспертной оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «Васильчуковская СОШ»
	4. Утверждение протокола по проведению экспертной оценки результативности инновационной деятельности педагогических работников МБОУ «Васильчуковская СОШ»
	5. Информация по фонду учебной литературы и планируемому заказу на 2015-2016 уч. год.
	6. Информация о предстоящем ремонте школы.

1. По первому вопросу слушали Куянову Л.И., директора школы, она подвела итоги по реализации комплекса мер по модернизации общего образования. Куянова И.М., гл. бухгалтер, предоставила документы, подтверждающие расходование средств.

2. По второму вопросу слушали Куянову И.М., гл. бухгалтера, она рассказала о планируемом бюджете школы на 2015 год и фактически утвержденном Учредителем.

3. По третьему вопросу слушали Лопину Т.В., она представила протокол Экспертной группы по проведению экспертной оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «Васильчуковская СОШ» за 1 полугодие 2014-2015 уч. года.

4. По четвертому вопросу слушали Куянову Г.В., библиотекаря, она изложила ситуацию по состоянию библиотечного фонда и в частности фонда учебников. Рассказала какие учебники необходимо закупить на следующий учебный год и предоставила примерную смету расходов. Познакомила членов УС с примерной стоимостью «портфеля ученика» с 1 по 11 класс.

5. По пятому вопросу слушали Беспалова А.А., и.о. завхоза, он предоставил примерную смету расходов на предстоящий косметический ремонт.

Выступили: Семкова М.П., член хозяйственно-бытовой комиссии,

**Решение:**

1. Информацию по выполнению Комплекса мер по модернизации общего образования, отчет о расходовании средств, выделенных школе на 2013 год и о бюджете школы на 2014 год принять к сведению
2. Считать согласованным протокол заседания экспертной группы по распределению стимулирующих выплат работникам на 2 полугодие 2014-2015 уч. года.
3. Предложить родителям внести в течение февраля – июня добровольные благотворительные пожертвования, необходимые для пополнения фонда учебников на 2014-2015 уч. год. и подготовки школы к новому учебному году. Членам УС провести разъяснительную работу с родителями по внесению добровольных пожертвований на внебюджетный счет школы.

Председатель Болотникова Т.В.

Секретарь Лопина Т.В.